



URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ

21-010 ŁĘCZNA, pl. KOŚCIUSZKI 5
tel. (081) 752-02-13, fax 752-02-42

www.leczna.pl, e-mail: info@um.leczna.pl, Gadu-Gadu: 959597
Biuro Obsługi Interesanta (081) 752-40-01

GODZINY PRACY: poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7.00-15.00,
wtorek 8.00-16.00

KARTA USŁUGI NR

OR-01/A

REFERAT
ORGANIZACYJNO-
ADMINISTRACYJNY

STRONA 1/2

DATA ZATWIERDZENIA: 22.06.2007 r.

.....
imię i nazwisko

Łęczna, 200.... r.

.....
nazwa instytucji lub firmy

.....
adres

Urząd Miejski w Łęcznej
Pl. Kościuszki 5
21-010 Łęczna

.....
telefon

UWAGA!

PODANIE NUMERU TELEFONU MOŻE USPRAWNIĆ ZAŁATWIENIE SPRAWY

WNIOSK

o wydanie materiałów i wydawnictw promocyjno-informacyjnych

1. Informacje o wnioskodawcy (*instytucja, osoba prywatna, podmiot gospodarczy, itp.*)
2. Przeznaczenie materiałów i wydawnictw:
 - a) opis przedsięwzięcia (*termin realizacji, miejsce, obecność gości*)
 - b) dotychczasowe zrealizowane projekty promocji miasta:
 - c) ilość potrzebnych materiałów i ich przeznaczenie (*proszę podać liczbę osób z możliwie precyzyjnym określeniem funkcji, np. uczeń gimnazjum, przedstawiciel delegacji itp.*):
 - d) sposób promocji projektu:
3. Wkład własny wnioskodawcy w organizację przedsięwzięcia:

4. Źródła finansowania przedsięwzięcia (środki własne, sponsorzy komercyjni i niekomercyjni, budżet Gminy Łęczna):

5. Korzyści marketingowe dla Gminy Łęczna wynikłe po wydaniu materiałów promocyjnych:

Zobowiązuję się do przedstawienia sprawozdania i dokumentacji fotograficznej z realizacji projektu w ciągu 30 dni od daty imprezy, tj. do dnia

Uwaga! Materiały wydawane są nieodpłatnie. Zabronione jest wprowadzanie wydanych materiałów do obrotu, mające na celu osiągnięcie zysku.

.....
Podpis wnioskodawcy (pieczętka)

6. Załączniki:

1.
2.
3.
4.

**WNIOSKI NALEŻY SKŁADAĆ
W BIURZE OBSŁUGI INTERESANTA URZĄDU MIEJSKIEGO W ŁĘCZNEJ,
PL. KOŚCIUSZKI 5, POK. NR 8.
TERMIN ROZPATRZENIA - DO 5 DNI.
KONTAKT: (081) 752-05-61, email: promocja@um.leczna.pl, Gadu-Gadu: 95 95 97**

WYDANO PONIŻSZE MATERIAŁY:

Data i podpis wydającego:	Data i czytelny podpis przyjmującego:
.....