



URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ

21-010 ŁĘCZNA, pl. KOŚCIUSZKI 5

tel. 81-535-86-00, fax 752-02-42

www.leczna.pl, e-mail: info@um.leczna.pl

Biuro Obsługi Interesanta 81-535-86-01

GODZINY PRACY: poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7.00-15.00,
wtorek 8.00-16.00

REFERAT
GOSPODARKI
KOMUNALNEJ
I OCHRONY
ŚRODOWISKA

Łęczna, r.

.....
imię i nazwisko lub nazwa firmy wnioskodawcy

.....
adres

.....
telefon

.....
PESEL/NIP

UWAGA!
PODANIE NUMERU TELEFONU
MOŻE USPRAWNIAĆ ZAŁATWIENIE SPRAWY

Burmistrz Łęcznej
Pl. Kościuszki 5, 21-010 Łęczna

WNIOSK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (w celu prowadzenia robót)

1. Drogi (nr drogi lub nazwa ulicy, miejscowość):
 - a)
 - b)
 - c)
2. Rodzaj robót (dokładne określenie robót, odpowiednio dla dróg wymienionych w punkcie 1.) wykonywanych na drodze:
 - a)
 - b)
 - c)
3. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót na drodze (odpowiednio dla dróg wymienionych w punkcie 1.):
 - a) **jezdnia:** dł. m, szer. m, pow. m², rodzaj nawierzchni
inne elementy (chodnik, pobocze, trawnik) dł. m, szer. m, pow. m²
 - b) **jezdnia:** dł. m, szer. m, pow. m², rodzaj nawierzchni
inne elementy (chodnik, pobocze, trawnik) dł. m, szer. m, pow. m²
 - c) **jezdnia:** dł. m, szer. m, pow. m², rodzaj nawierzchni
inne elementy (chodnik, pobocze, trawnik) dł. m, szer. m, pow. m²

RAZEM: jezdnia: pow. m²
inne elementy (chodnik, pobocze, trawnik) pow. m²

4. Okres zajęcia pasa drogowego planuje się (odpowiednio dla dróg wymienionych w punkcie 1.):
- a) od dnia do dnia dni
- b) od dnia do dnia dni
- c) od dnia do dnia dni
- RAZEM:** dni
5. Wykonawca robót – działający w imieniu Wnioskodawcy: osoba odpowiedzialna za wykonanie ww. robót, zabezpieczenie i oznakowanie oraz za bezpieczeństwo ruchu drogowego w rejonie zajmowanego pasa drogowego (imię i nazwisko lub nazwa firmy, adres, tel. kontaktowy)
-
-
6. Kierownik robót (imię i nazwisko):
- nr uprawnień (wymaganych dla prowadzonych robót)
- adres zam., tel. kontaktowy
7. Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru do Burmistrza Łęcznej występującego jako Zarządca Dróg Gminnych.
8. Wnioskodawca stwierdza, że Wykonawca posiada pełny asortyment materiałów oraz odpowiedni sprzęt i moc przerobową, a także rozeznanie uzbrojenia terenu do prowadzenia bez przerwy powyższych robót.

Wypełniony wniosek należy składać 30 dni przed planowanym rozpoczęciem prac w pasie drogowym.

Wniosek na zajęcie pasa drogowego składa wnioskodawca lub osoba, która posiada pełnomocnictwo (uwierzytelnione) do występowania w imieniu inwestora oraz dowód opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej art. 233 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań prawdziwość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Brak wypełnienia wszystkich punktów spowoduje zwrot wniosku celem uzupełnienia.

Do wniosku należy dołączyć:

1. Plan sytuacyjny z domiarami i zakreślonym kolorem czerwonym obrysem zajętej powierzchni pasa drogowego.
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych. projekt organizacji ruchu związany z robotami prowadzonymi w pasie drogowym powinien określać sposób zabezpieczenia tych robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Decyzje i Uzgodnienia dokumentacji – do wglądu.

UWAGA!

Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg). Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z uchwałą Nr XX/133/2004 Rady Miejskiej w Łęcznej z dnia 2 czerwca 2004 r. w sprawie określenia wysokości stawek za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych (Dz. U. Woj. Lubelskiego Nr 133, poz. 1962). Powyższa uchwała jest dostępna m. in. w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łęczna, Biurze Rady Miejskiej w Łęcznej, Pl. Kościuszki 22.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Miejski w Łęcznej reprezentowany przez Burmistrza (adres: 21-010 Łęczna, Pl. Kościuszki 5, email info@um.leczna.pl, nr telefonu 081 535 86 00).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iodo@um.leczna.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zajęcie pasa drogowego; jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw.:
 - ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych tj. 07 lipca 2022 r. (Dz. U. z 2022 poz.1693),
 - ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.