

**OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ W ŁĘCZNEJ**

z dnia 11 grudnia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym ze środków budżetu gminy Łęczna na zadania z zakresu ochrony środowiska

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172, z późn. zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały Nr XI/58/2011 Rady Miejskiej w Łęcznej z dnia 6 lipca 2011 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym ze środków budżetu gminy Łęczna na zadania z zakresu ochrony środowiska (Dz. Urz. Woj.Lub. Nr 124, poz. 2156), zmieniony:

1) uchwałą Nr XVII/102/2012 Rady Miejskiej w Łęcznej z dnia 15 lutego 2012 roku zmieniającą uchwałę w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym ze środków budżetu gminy Łęczna na zadania z zakresu ochrony środowiska (Dz. Urz. Woj. z 2012r., poz. 1271).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst nie obejmuje § 2 i 3 uchwały Nr XVII/102/2012 Rady Miejskiej w Łęcznej z dnia 15 lutego 2012 r., który stanowi:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.”.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krystyna Borkowska

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Miejskiej w Łęcznej
z dnia 11 grudnia 2013 r.

**UCHWAŁA NR XI/58/2011
RADY MIEJSKIEJ w ŁĘCZNEJ
z dnia 6 lipca 2011 r.**

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym ze środków budżetu gminy Łęczna na zadania z zakresu ochrony środowiska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 r. poz. 594 z późn.zm.)¹⁾ w związku z art. 400a ust.1 pkt. 5 i art. 403 ust. 4 pkt.1 litera a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 roku poz. 1232 z późn. zm.)²⁾ - **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

§ 1. Ze względu na ochronę powietrza i powszechnie występujące w Gminie Łęczna zjawisko występowania na budynkach materiałów zawierających azbest i inne substancje niebezpieczne ustala się zasady i tryb udzielania osobom fizycznym dotacji z budżetu gminy Łęczna na zadania modernizacyjne lub inwestycyjne służące ochronie środowiska związane z likwidacją pokryć dachowych i/lub elewacji wykonanych z materiałów zawierających azbest.

§ 2. Dotacją objęte są inwestycje realizowane na budynkach położonych na terenie Gminy Łęczna. Z dotacji korzystać mogą osoby fizyczne będące właścicielami, współwłaścicielami lub użytkownikami wieczystymi budynków.

§ 3. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje, o których mowa w § 1 w danym roku określa uchwała budżetowa.

2. Wysokość dotacji na zadanie, o którym mowa w § 1 udzielana jest w wysokości 100% nakładów inwestycyjnych, wynikających z przedłożonych rachunków lub faktur jednakże nie więcej niż 4.000 zł.

§ 4. 1. Osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie dotacji składają pisemne wnioski.

2. Podmiot ubiegający się o dotację celową jest zobowiązany przed złożeniem wniosku do zapoznania się z niniejszą uchwałą oraz stosowania się do określonego w niej trybu, terminów i zasad.

3. Wnioski o dotację celową składa się do Burmistrz Łęcznej w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok, w którym będzie udzielona dotacja. Wnioski o dotację celową na rok 2011 składa się w terminie do 30 dni od wejścia w życie uchwały.

4. Wnioski o przyznanie dotacji będą realizowane w kolejności ich składania po ich pozytywnym rozpatrzeniu.

5. Realizacja zatwierdzonych wniosków uzależniona będzie od wysokości środków finansowych w budżecie Gminy Łęczna w danym roku budżetowym.

6. Wnioski, które nie otrzymały dofinansowania w związku z wyczerpaniem środków finansowych określonych w budżecie gminy Łęczna na dany rok będą realizowane w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym.

7. Wzór wniosku, o którym mowa w ust 1. Stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

8.³⁾ W przypadku posiadania środków finansowych w roku budżetowym, wnioski złożone po terminie określonym w ust. 3 będą realizowane w kolejności ich składania po ich pozytywnym rozpatrzeniu.

§ 5. Na podstawie złożonego wniosku o przyznanie dotacji sporządzana będzie z wnioskodawcą umowa określająca i zawierająca w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania modernizacyjnego/inwestycyjnego, w tym celu na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania,
- 2) wysokość dotacji celowej udzielonej podmiotowi wykonującemu zadanie modernizacyjne/inwestycyjne, sposób i termin płatności,
- 3) termin wykorzystania dotacji celowej, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego,
- 4) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej,
- 5) obowiązek zwrotu dotacji wraz o odsetkami z określeniem terminu i sposobu zwrotu w przypadku niewywiązania się wnioskodawcy z warunków umowy.

§ 6. Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty inwestycji, tj. faktury lub rachunki wraz z dowodami uiszczenia wynikających z nich płatności, o ile dokonanie płatności nie wynika wprost z przedstawionych faktur lub rachunków. Przedłożone faktury lub rachunki winny dotyczyć wyłącznie kosztów związanych z usunięciem z obiektu budowlanego materiałów zawierających azbest oraz kosztów unieszkodliwiania odpadów. Koszty zakupów nowych materiałów budowlanych oraz koszty robocizny związane z odbudową obiektu pokrywa wnioskodawca.

§ 7. W przypadku stwierdzenia, że dotacja wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana niezależnie, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2013, poz. 885 z późniejszymi zmianami).⁴⁾

§ 8. 1. W przypadku ubiegania się przedsiębiorcy (osoby fizycznej) o dotację celową, o której mowa w § 1. udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404, z późn. zm.), art. 107 -108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE) (Dz. U. UE. C 115 z 9.5.2008) oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2006 r. Nr 379, poz. 5).

2. Przedsiębiorca (osoba fizyczna) ubiegający się o dotację celową zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, dokumentów oraz formularza informacji, zgodnie z zapisami art. 37 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 roku Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 Nr 53, poz. 311).

3. W przypadku gdy dotacja, o której mowa ubiega się przedsiębiorca stanowiła pomoc publiczną i nie mogła być udzielona jako pomoc de minimis, wówczas może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązków notyfikacji takiej pomocy.

§ 9. 1. W przypadku ubiegania się producenta rolnego (osoby fizycznej) o dotację celową, o której mowa w §1 udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L Nr 337 z 21.12.2007 roku) oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L Nr 193 z 25.07.2007 roku).

2. Producent rolny (osoba fizyczna) ubiegający się o dotację celową zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, dokumentów oraz formularza informacji, zgodnie z zapisami art. 37 ust. 2 pkt. 1-3 z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 roku Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

3. W przypadku gdy dotacja, o którą ubiega się producent rolny stanowiła pomoc publiczną i nie mogła być udzielona jako pomoc de minimis, wówczas może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przypisy:

- 1) Z uwzględnieniem publikatora
- 2) Z uwzględnieniem publikatora
- 3) Dodany przez § 1. Uchwały Nr XVII/102/2012 Rady Miejskiej w Łęcznej z dnia 15 lutego 2012 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej osobom fizycznym ze środków budżetu gminy Łęczna na zadania z zakresu ochrony środowiska (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 1271 z dnia 27 marca 2012r.), który wszedł w życie dnia 11 kwietnia 2012r.
- 4) Z uwzględnieniem publikatora

Przewidywany efekt ekologiczny:
.....
.....

3) DANE PRAWNO- ORGANIZACYJNE

Stan przygotowania dokumentacji :
.....
.....

Termin rozpoczęcia i zakończenia prac:
.....
.....

Sposób realizacji zadania (zlecony lub wykonawstwo własne):
.....
.....

4) BUDŻET ZADANIA

Całkowity koszt zadania: :
.....
.....

Udział własny wnioskodawcy (kwota):
.....
.....

Wnioskowana kwota dofinansowania:
.....
.....
.....

Weryfikacja wniosku przez Urząd Miejski w Łęcznej

Po rozpatrzeniu wniosku wraz z załącznikami przyznaję dofinansowanie w kwocie

.....

.....

.....

(słownie)

.....

(słownie)

Dział, rozdz. § nr zad.

Łęczna dn.

.....

(podpis i pieczęć pracownika Urzędu)