

ZARZĄDZENIE NR 34 / 2014

Burmistrza Łęcznej

z dnia 11 kwietnia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia Konkursu ofert i powołania Komisji konkursowej do rozpatrzenia ofert na realizację w roku 2014 programu zdrowotnego pn.: „Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 r. z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej.”

Na podstawie art. 48 ust. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r., Nr 164, poz. 1027 z późn. zmianami) w związku z Uchwałą Nr XXXII/202/2013 Rady Miejskiej w Łęcznej z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie uchwalenia „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 r. z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej” zarządza się co następuje:

§ 1.

Ogłasza się Konkurs Ofert na realizację w roku 2014 Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych.

§ 2.

1. Ustala się treść ogłoszenia konkursu ofert w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się szczegółowe warunki konkursu ofert w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. W celu przeprowadzenia konkursu powołuje się Komisję Konkursową w następującym składzie:

- 1) Jerzy Małek - Przewodniczący,
- 2) Katarzyna Warszawska-Krakowiak - członek,
- 3) Anna Irla - członek,
- 4) Justyna Wójcik – członek.

2. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Burmistrz Łęcznej, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.

4. Przewodniczący kieruje pracą Komisji i zwołuje jej posiedzenia.

5. Komisja pracuje w terminach i miejscu określonym przez Przewodniczącego.

6. Do ważności podjętych przez Komisję rozstrzygnięć konieczna jest obecność co najmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczącego.

7. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

8. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów.

9. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej
- 3) wskazanie liczby zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w szczegółowych warunkach konkursu ofert,
- 5) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w szczegółowych warunkach konkursu ofert lub zgłoszonych po terminie (wraz z uzasadnieniem),
- 6) wskazanie oferty/ofert najkorzystniejszej dla przyjmującego zamówienie albo stwierdzenie, iż żadna z ofert nie spełnia warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (wraz z uzasadnieniem)
- 7) podpisy członków Komisji Konkursowej

10. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu 7 dni od dnia otwarcia ofert.

11. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Burmistrz Łęcznej na podstawie wniosku Komisji Konkursowej.

12. Burmistrz może zamknąć konkurs bez dokonania wyboru oferty.

13. Burmistrz niezwłocznie na piśmie powiadomi oferentów o wynikach konkursu lub o jego zamknięciu bez dokonania wyboru oferty. Przekaze taką informację również poprzez stronę internetową oraz tablicę ogłoszeń.

14. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§ 5.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w siedzibie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łęcznej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Burmistrz
mgr inż. Tomasz Koszałski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 34/2014
Burmistrza Łęcznej
z dnia 11.04.2014 r.

Ogłoszenie o konkursie ofert,

którego przedmiotem jest realizacja w roku 2014 programu zdrowotnego pn.:

„Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej.”

1. Organizatorem konkursu jest **Gmina Łęczna** z siedzibą przy ul. Plac Kościuszki 5, 21-010 Łęczna.
2. Przedmiotem konkursu ofert jest przyjęcie obowiązków udzielenia świadczeń zdrowotnych u dzieci urodzonych w roku 2011, zamieszkałych na terenie gminy Łęczna.
3. Wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji programu:
 - 1) zakup szczepionek (koniugowanych 13 walentnych) przeciwko zakażeniom pneumokokowym (zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania) przy założeniu, że każde z dzieci otrzyma 1 dawkę szczepionki,
 - 2) wykonanie usługi szczepień u dzieci zamieszkałych na terenie gminy Łęczna, w tym przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed podaniem dawki szczepienia,
 - 3) edukację rodziców/opiekunów prawnych poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko zakażeniom pneumokokowym,
 - 4) uzyskanie zgody rodziców/opiekunów prawnych na wykonanie szczepienia w formie pisemnej oraz weryfikacja dokumentów potwierdzających fakt zamieszkania osoby szczepionej na terenie gminy Łęczna (np.: dowód osobisty, dowód osobisty jednego z rodziców, zaświadczenie z ewidencji ludności, inne)
 - 5) udzielanie świadczeń w okresie od **12.05.2014r do 14.11.2014r.** i objęcie świadczeniem – szacunkowej liczby – 120 uprawnionych dzieci.
4. Szczegółowe warunki konkursu ofert określa załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 34/2014 Burmistrza Łęcznej z dnia 11.04.2014 r. w sprawie **ogłoszenia Konkursu ofert i powołania Komisji konkursowej do rozpatrzenia ofert na realizację w roku 2014 programu zdrowotnego pn.: „Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej.”**
5. Z projektem umowy, formularzem oferty oraz szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o których mowa w ust. 4 można zapoznać się w Urzędzie Miejskim w Łęcznej, ul. Plac Kościuszki 5 – pok. nr 6 lub na stronie internetowej www.leczna.pl
6. Oferty na formularzu w zamkniętych kopertach z danymi składającego ofertę oraz z napisem **„Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej.”** należy składać w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Łęcznej, ul. Plac Kościuszki 5 do dnia **28.04.2014 r. do godz. 15.00.**

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.04.2013 r.** w siedzibie organizatora t.j. w Urzędzie Miejskim w Łęcznej.
8. Oferta powinna spełniać wymogi określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
9. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia otwarcia ofert.
10. Zastrzega się prawo odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert bez podania przyczyn.


BURMISTRZ
mgr inż. Teodor Kociński

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

1. Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert określają szczegółowe zasady postępowania przy przeprowadzaniu konkursu mającego na celu wybór na rok 2014 realizatora programu zdrowotnego „Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej.” finansowanego z budżetu Gminy Łęczna.
2. Przedmiotem konkursu ofert i realizacji programu w roku 2014 jest: przyjęcie obowiązków udzielenia świadczeń zdrowotnych u dzieci urodzonych w roku 2011, zamieszkałych na terenie gminy Łęczna, na które składa się:
 - 1) zakup szczepionek koniugowanych przeciwko zakażeniom pneumokokowym (zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania), każde z dzieci otrzyma 1 dawkę szczepionki
 - 2) wykonanie usługi szczepień u dzieci zamieszkałych na terenie gminy Łęczna, w tym przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed podaniem dawki szczepienia,
 - 3) edukację rodziców/opiekunów prawnych poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko zakażeniom pneumokokowym,
 - 4) zebranie wszelkich dokumentów w tym zgody rodziców na wykonanie szczepienia oraz weryfikacja dokumentów potwierdzających fakt zamieszkania osoby szczepionej na terenie gminy Łęczna.
3. Ustala się następujące załączniki do niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert:
 - 1) Nr 1 – wzór formularza ofertowego,
 - 2) Nr 2 – wzór oświadczenia o dysponowaniu kadrą niezbędną do realizacji programu,
 - 3) Nr 3 – wzór oświadczenia o zapoznaniu się z treścią programu, ogłoszenia, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz wzorem umowy,
 - 4) Nr 4 – wzór oświadczenia o posiadaniu polisy obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy.
 - 5) Nr 5 – wzór umowy
 - 6) Nr 6 – wzór oświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą z podaniem numeru wpisu.
4. Ilekroć mowa o:
 - 1) „Organizatorze” - należy rozumieć Gminę Łęczna reprezentowaną przez Burmistrza Łęcznej, zwaną „Gminą”
 - 2) „oferencie” - należy rozumieć podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2013 poz. 217) przystępujące do organizowanego konkursu ofert.
5. Organizator wymaga od oferenta, aby:
 - 1) oferent świadczył zamawiane usługi na wysokim poziomie, zgodnie ze sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności,

- 2) świadczone usługi były wykonywane przez wykwalifikowane osoby,
 - 3) oferent prowadził rejestr szczepionych dzieci,
 - 4) oferent posiadał polisę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293 Poz. 1729)
6. Termin rozpoczęcia realizacji programu, w tym udzielania świadczeń zdrowotnych ustala się od dnia **12.05.2014 r.**
7. Termin zakończenia realizacji programu w roku 2014 ustala się na dzień **14.11.2014 r.**
8. Oferent realizuje program w miejscu wskazanym w ofercie.
9. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział podmioty, które spełniają następujące warunki:
- 1) są podmiotami wykonującymi działalność leczniczą określonymi w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. 2013,poz. 217),
 - 2) świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert.
 - 3) są zarejestrowane we właściwym rejestrze, posiadają nadany numer REGON i NIP,
 - 4) posiadają wykwalifikowany personel medyczny oraz punkt szczepień zgodnie z wytycznymi NFZ oraz Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej.
10. Wymaganymi dokumentami formalnymi załączonymi przez oferenta do oferty są:
- 1) oświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą z podaniem numeru wpisu wg załącznika nr 6
 - 2) oświadczenie o dysponowaniu kadrą oraz punktem szczepień niezbędnymi do realizacji programu wg załącznika nr 2.
 - 3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, programu, szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz wzorem umowy wg załącznika nr 3.
 - 4) Oświadczenie o posiadaniu polisy obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy wg załącznika nr 4.
11. Ofertę należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
12. Odrzuceniu podlegają oferty:
- 1) niespełniające wymogów, o których mowa w punktach 9-11,
 - 2) złożone po terminie,
 - 3) złożone w większej liczbie niż jedna przez jednego oferenta.
13. Organizator może zamknąć konkurs bez wybrania którejkolwiek z ofert.
14. Wybierając najkorzystniejszą ofertę komisja konkursowa będzie brała pod uwagę cenę ofertową brutto za wykonanie usługi dla 1 osoby.
15. Powyższa cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji programu zdrowotnego będącego przedmiotem konkursu, w tym w szczególności uśrednione koszty zakupu szczepionek, wykonanie usługi szczepień, przeprowadzenie kampanii promocyjno-edukacyjnej, utylizacja zużytego sprzętu, koszty administracyjno-biurowe i inne.

16. W przypadku złożenia przez różnych oferentów ofert spełniających wymogi konkursu z taką samą ceną ofertową Organizator dopuszcza możliwość podpisania umowy z więcej niż jednym realizatorem lub licytacji ceny z tymi oferentami. Oferta cenowa złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny oferent złoży ofertę korzystniejszą cenowo.
17. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
18. Można złożyć tylko jedną ofertę.
19. Oferta powinna obejmować cały zakres przedmiotu konkursu. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.
20. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
21. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem oferty ustalonym przez Organizatora.
22. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
23. Ofertę należy wraz z załącznikami w zapieczętowanej kopercie złożyć na Kancelarii Urzędu Miejskiego, pok. nr 8. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę, oraz napisem: „**Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej.**”
24. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 10 winne być złożone w formie oryginałów.
25. Zaklejoną ofertę należy złożyć do dnia **28.04.2014 roku do godz. 15:00** w siedzibie Organizatora – Urząd Miejski w Łęcznej, ul. Plac Kościuszki 5, 21-010 Łęczna, pok. 8.
26. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.04.2013 r.**
27. W przypadku rozstrzygnięcia konkursu, Organizator niezwłocznie powiadamia oferentów o wyniku konkursu albo o jego zamknięciu bez dokonania wyboru.
28. Umowę z wyłonionym oferentem zawiera się na okres jednego roku budżetowego.
29. Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert bez podawania przyczyn.
30. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu ofert mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.


BURMISTRZ
mgr inż. Teodor Kosiarowski

Pieczętka Oferenta

Formularz ofertowy

Konkurs na realizację programu zdrowotnego pn.:

Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej."

1. NAZWA OFERENTA :

2. ADRES OFERENTA :

3. DANE OFERENTA :

- nr telefonu.....

- adres mailowy

- nr faksu.....

- nr konta bankowego.....

4. CENA OFERTOWA

Cena ofertowa usługi na osobę.....zł brutto

(słownie:.....)

5. MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ:.....

- nr telefonu.....

- adres mailowy

- nr faksu.....

.....

(Data, podpis i pieczęć firmowa Oferenta)

.....

Pieczątka oferenta

Oświadczenie

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że posiadam kadrę niezbędną do realizacji świadczeń zdrowotnych oraz punkt szczepień - zgodnie z wytycznymi NFZ oraz Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

.....

Data, podpis Oferenta

.....

Pieczętka oferenta

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią programu, ogłoszenia o Konkursie na realizację świadczeń zdrowotnych „**Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016 z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej**”, z treścią szczegółowych warunków konkursu ofert oraz wzorem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Organizatora.

.....

Data, podpis Oferenta

.....
pieczętka oferenta

Oświadczenie

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że posiadam polisę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy.

.....
Data, podpis Oferenta

Wzór umowy

Umowa Nr

zawarta w dniu

pomiędzy Gminą Łęczna z siedzibą w Łęcznej - Plac Kościuszki 5, 21-010 Łęczna, reprezentowaną przez:

Burmistrza Łęcznej – Teodora Kosiarskiego zwaną w dalszej treści umowy „Gminą”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy: „Realizatorem”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja w roku 2014 programu profilaktyki pneumokokowej zgodnie z Uchwałą Nr XXXII/202/2013 Rady Miejskiej w Łęcznej z dnia 19 czerwca 2013r. w sprawie uchwalenia „**Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w gminie Łęczna w latach 2013-2016. z zastosowaniem szczepionki skoniugowanej 13 walentnej.**” u dzieci urodzonych w 2011 roku zamieszkałych na terenie Gminy Łęczna.
2. Realizator zobowiązuje się do podania **minimum** dawek szczepionki w ramach określonego wyżej programu dzieciom, zamieszkałym na terenie Gminy Łęczna.
3. Każde z dzieci otrzyma 1 dawkę szczepionki.
4. Realizator zobowiązuje się do przeprowadzenia wśród rodziców/opiekunów edukacji poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko zakażeniom pneumokokowym.
5. Realizator zobowiązuje się do umieszczenia w miejscu wykonywania szczepień informacji, iż program profilaktyki zakażeń pneumokokowych finansowany jest ze środków Gminy Łęczna.

§ 2.

1. Na realizację określonego w § 1 programu, Gmina zabezpiecza w 2014 roku środki finansowe w wysokości **30.000,00 zł (trzydziestu tysięcy zł) brutto**.
2. Strony ustalają cenę jednostkową za wykonanie usługi w wysokościzł brutto.
3. Należność za wykonany przedmiot umowy, ustalana będzie, jako iloczyn określonej w ust. 2 ceny jednostkowej usługi dla jednego dziecka i liczby dzieci, dla których wykonano usługę w roku 2014, jednak nie większą niż zł brutto
4. Realizator zobowiązuje się do dostarczania do Urzędu Miejskiego w Łęcznej, faktury VAT (rachunku) za wykonane w ramach niniejszej umowy szczepienia nie później niż do 28 listopada 2014 roku.

4 a. Gmina dopuszcza możliwość złożenia faktury (rachunku) częściowego za każdy miesiąc świadczonej usługi – do 10 dnia każdego następnego miesiąca - z uwzględnieniem zapisów § 4 pkt 1.

5. Faktura VAT (rachunek) winne być wystawione następująco: **Gmina Łęczna-Urząd Miejski w Łęcznej, ul. Plac Kościuszki 5, 21-010 Łęczna, NIP 505-001-77-49**

6. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Gmina zobowiązuje się przekazać Realizatorowi należność ustaloną w sposób o którym mowa w ust 3, na podstawie faktury (rachunku) o których mowa w ust. 4 lub 4a w terminie 14 dni od ich otrzymania.

7. Należność zostanie przekazana Realizatorowi na następujący rachunek bankowy:

.....
§ 3.

Realizator zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **do dnia 14 listopada 2014 r.**

§ 4.

1. Realizator zobowiązuje się do sporządzania i dostarczenia wraz z fakturą VAT (rachunkiem) imiennej listy osób, którym wykonał szczepienia zawierającej:

- 1) datę zgłoszenia dziecka do programu (data rejestracji)
- 2) datę przeprowadzenia szczepienia,
- 3) imię i nazwisko dziecka, któremu wykonano szczepienie,
- 4) adres zamieszkania dziecka, któremu wykonano szczepienie,

2. Realizator zobowiązuje się do przekazania do Urzędu sprawozdania merytorycznego z realizacji programu w 2014 roku, według wzoru określonego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy do dnia 28 listopada 2014 roku

3. Realizator zobowiązuje się do przekazania sprawozdania merytorycznego w formie pisemnej oraz elektronicznej w formacie Microsoft Word.

4. Sprawozdanie merytoryczne oraz lista osób w formie pisemnej powinno być podpisane przez osobę/osoby reprezentujące Realizatora oraz opieczetowane pieczętką firmową Realizatora.

§ 5.

1. Gmina zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego czternaście dni, licząc od daty pisemnego wypowiedzenia w przypadku, gdy:

- 1) Realizator zaniecha wykonywania szczepień,
- 2) Realizator ograniczy zakres wykonywania szczepień,
- 3) Realizator w istotny sposób ograniczy ich dostępność,
- 4) zmiany obowiązujących przepisów prawnych.

2. Stwierdzenie zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1 pkt. 1 - 3 nastąpić może w wyniku przeprowadzonej przez Gminę kontroli.

3. Gmina zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia nieposiadania przez Realizatora ważnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2013, poz. 217).

§ 6.

1. Wykonywanie zadania określonego w umowie podlega kontroli pod względem rzeczowym i finansowym. Celem kontroli jest stwierdzenie zgodności realizacji zadania z postanowieniami umowy.
2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu (rozliczeniu).

§ 7.

Realizator poinformuje każdego uczestnika programu o możliwości zgłaszania uwag pisemnych do Gminy w zakresie jakości uzyskanych świadczeń.

§ 8.

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2013 poz. 217).

§ 10.

W zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Realizator odbiera stosowne oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych dzieci, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

§ 11.

Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania do czasu wykonania zapisu § 1 umowy nie dłużej niż na okres do 28.11.2014 roku.

§ 12.

Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 13.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy, jeden dla Realizatora.

Realizator

Gmina Łęczna

Sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać:

1. Liczbę dzieci zgłoszonych do programu (wszystkich zainteresowanych).
2. Liczbę dzieci zakwalifikowanych do programu.
3. Liczbę dzieci zaszczepionych dawką szczepionki.
4. Wnioski na przyszłość dotyczące potrzeb realizacji tego typu programów w latach następnych.
5. Uwagi dotyczące programu.
6. Informacje o zespole realizującym program.
7. Informacje o sposobie przeprowadzenia akcji informacyjno – edukacyjnej dotyczącej realizacji Programu.
8. Zgodę Realizatora na wykorzystanie przygotowanego opracowania danych uzyskanych w wyniku realizacji Programu.

.....

Pieczątka oferenta

Oświadczenie

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że posiadam
wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod
numerem.....

.....

Data, podpis Oferenta