

UMOWA NR IRG.272.....2018

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Łęczna reprezentowaną przez **Burmistrza Łęcznej** –
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

.....
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do

NIP REGON

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

Zakres umowy

§ 1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta w oparciu o art. 4 pkt 8 z dnia 29 stycznia 2004 r. Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) po przeprowadzeniu postępowania w trybie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30 000 euro.
2. Przedmiotem umowy **jest wykonanie Ławki Niepodległości wraz z montażem** .
3. Zadanie w budżecie Gminy Łęczna pn. „Budowa ławki niepodległości upamiętniającej 100 rocznicę odzyskania przez Polskę niepodległości” dz. 600, rozdz. 60016, § 6050, zad. 33.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia „Projekt wykonawczy Ławki Niepodległości”, który stanowi Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 20.11.2018 r.
 - 1) Wykonawca po dostarczeniu ławki dokona jej montażu i podłączenia do instalacji elektrycznej i Wi-Fi.
 - 2) Przedmiot zamówienia musi być nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
5. Na Ławce Niepodległości powinny zostać umieszczone następujące elementy i nagrania dźwiękowe:
 - 1) logo programu „Niepodległa” – do pobrania na stronie www.mon.gov.pl w zakładce „Projekty” – „Ławka Niepodległości” pod linkiem <http://www.mon.gov.pl/projekty/lawka-niepodleglosci/logotyp-niepodlegla-g2018-04-19/> lub dostępne u Zamawiającego,
 - 2) logo „Służymy Niepodległej” – do pobrania na stronie www.mon.gov.pl w zakładce „Projekty” – „Ławka Niepodległości” pod linkiem <http://www.mon.gov.pl/projekty/lawka-niepodleglosci/logotyp-sluzymy-niepodleglej-y2018-10-08/> lub dostępne u Zamawiającego,
 - 3) orzeł Ministerstwa Obrony Narodowej, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 689, z późn. zm.),
 - 4) fotokod QR – do pobrania na stronie www.mon.gov.pl w zakładce „Projekty” – „Ławka Niepodległości” pod linkiem <http://www.mon.gov.pl/projekty/lawka-niepodleglosci/qrcode-92018-10-31/> lub dostępny u Zamawiającego,
 - 5) okolicznościowa inskrypcja na ruchomej ścianie bocznej (drzwiczkach) o treści określonej w Załączniku nr 4 do zapytania ofertowego z dnia 20.11.2018 r.. Inskrypcja powinna zostać wykonana zgodnie z zasadami określonymi w pkt 3.2 oraz 3.3. projektu wykonawczego stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 20.11.2018 r.
 - 6) fragment Pieśni Reprezentacyjnej Wojska Polskiego – Marsz I Brygady – do pobrania na stronie www.mon.gov.pl w zakładce „Projekty” – „Ławka Niepodległości” pod linkiem <http://www.mon.gov.pl/projekty/lawka-niepodleglosci/materialy-audio-h2018-10-08/> lub dostępny u Zamawiającego,

- 7) fragment Depeszy Józefa Piłsudskiego notyfikującej powstanie niepodległego Państwa Polskiego z dnia 16 listopada 1918 r. - do pobrania na stronie www.mon.gov.pl w zakładce „Projekty” – „Ławka Niepodległości” pod linkiem <http://www.mon.gov.pl/projekty/lawka-niepodleglosci/materialy-audio-h2018-10-08/> lub dostępny u Zamawiającego,
- 8) tekst pt. „Szlak Legionowy” - do pobrania na stronie www.mon.gov.pl w zakładce „Projekty” – „Ławka Niepodległości” pod linkiem <http://www.mon.gov.pl/projekty/lawka-niepodleglosci/materialy-audio-h2018-10-08/> lub dostępny u Zamawiającego,
- 9) tekst odnoszący się do lokalnych tradycji oręża polskiego związanych z odzyskaniem przez Polskę niepodległości stanowiący Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego z dnia 20.11.2018 r. – Wykonawca ma obowiązek nagrania tekstu.

Terminy realizacji umowy

§ 2

1. Strony ustalają terminy realizacji:

- 1) Termin wykonania wraz z montażem do **14.12.2018 r.**
- 2) Miejsce dostawy i montażu: Plac Powstań Narodowych, działka Nr 597/2 w m. Łęczna, gm. Łęczna. Dokładną lokalizację określa załącznik graficzny nr 3 do zapytania ofertowego z dnia 20.11.2018 r.

§ 3

Wykonawca nie odpowiada za przekroczenie terminu wykonania usługi w zakresie wynikającym z niedotrzymania terminów przez **Zamawiającego** wynikających z warunków umowy.

Zmiana postanowień umowy

§ 4

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) w wypadku wystąpienia zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa zmian podmiotowych po stronie **Wykonawcy**, w zakresie tych zmian,
 - 2) w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, w zakresie wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą podatku.
2. Okoliczności o których mowa w ust. 1 muszą być udokumentowane w formie pisemnej.
3. **Zamawiający** przewiduje wprowadzenie zmiany wymaganego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie

§ 5

1. **Wykonawca** otrzymuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł brutto** (słownie: **brutto**) określone w ofercie w tym Vat% netto(słownie netto:.....)
2. **Zamawiający** nie dopuszcza wystawiania faktur przejściowych.
3. Rozliczenie ostateczne nastąpi fakturą końcową po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego lub protokołu potwierdzającego usunięcie wad i usterek przedmiotu umowy z zastrzeżeniem postanowień § 14 ust.3 pkt 2.

4. Zapłata faktury będzie dokonana w terminie 14 dni, licząc od daty doręczenia **Zamawiającemu** faktury.
5. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych naliczonych zgodnie z zapisami § 12 umowy.
Zamawiający prześle wynagrodzenie na rzecz **Wykonawcy**, na rachunek bankowy nr

Obowiązki stron

§ 6

1. **Zamawiający** zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) niezwłocznego zgłaszania **Wykonawcy** reklamacji w zakresie wad jakości dostarczonych urządzeń.
 - 3) terminowego uregulowanie należności **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w § 1 niniejszej umowy,
 - 2) informowania **Zamawiającego** o ewentualnych przeszkodach w realizacji przedmiotu zamówienia, niezwłocznie po ich zaistnieniu i ujawnieniu, w formie pisemnej (niezbędne potwierdzenie odbioru),
 - 3) terminowego dostarczenia przedmiotu umowy,
 - 4) niezwłoczne reagowanie na reklamacje zgłaszane przez **Zamawiającego** w zakresie wad urządzenia(-ń).

§ 7

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników oraz osób trzecich, powstałe w związku z montażem urządzeń.
2. **Wykonawca** nie może zlecić wykonania montażu podwykonawcy.

§ 8

1. Montaż urządzeń określonych niniejszą umową będzie wykonywany przy użyciu materiałów **Wykonawcy**.
2. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.

Przedstawiciele stron

§ 9

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** będzie: **Adam Tarka** tel. **(81) 53-58-660**.
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** będzie: tel.

Gwarancja

§ 10

1. **Wykonawca** udzieli miesięcznej gwarancji na dostarczoną ławkę licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego na warunkach określonych w niniejszej umowie i prześle **Zamawiającemu** dokument gwarancyjny. Postanowienia gwarancji nie mogą w żaden sposób być mniej korzystne dla **Zamawiającego** niż określone w umowie oraz w odpowiednich przepisach Kodeksu cywilnego. Przeciwnie postanowienia gwarancji uważane będą za bezskuteczne. **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

2. Wady i usterki ujawnione w okresie gwarancyjnym **Wykonawca** usunie na swój koszt w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie.
3. **Wykonawca** dokona przeglądu w terminie 4 dni po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia usterek. Z przeglądu zostanie spisany protokół z udziałem przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**. Fakt usunięcia usterek musi być zgłoszony na piśmie i potwierdzony przez przedstawiciela **Zamawiającego**.
4. Brak odpowiedzi **Wykonawcy** na zgłoszone pisemnie wady i usterki będzie traktowany przez **Zamawiającego** jako ich uznanie.
5. W przypadku ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** ma prawo wykonania zastępczego na koszt **Wykonawcy**. Przepis § 12 ust. 1, pkt 3) stosuje się odpowiednio. **Wykonawca** wyraża zgodę na obciążenie swojego rachunku kosztami zastępczego usunięcia wad i usterek.

Odstąpienie od warunków umowy

§ 11

1. Odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z zastrzeżeniem ust. 3 może nastąpić wyłącznie na skutek przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, jeżeli **Wykonawca**:
 - 1) realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z umową.
 - 2) przekracza termin zakończenia przedmiotu umowy o więcej niż 30 dni,
 - 3) doprowadzi do wystąpienia okoliczności opisanych w § 14, ust.3, pkt 2, lit. b,
2. Jeżeli **Wykonawca** będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową **Zamawiający** może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu **Zamawiający** może od umowy odstąpić i powierzyć poprawienie wadliwie wykonanych robót innemu podmiotowi na koszt **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy – proporcjonalnie do wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Kary umowne

§ 12

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy nie z winy **Zamawiającego**, a z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego umową,
 - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki od ustalonego terminu zakończenia przedmiotu umowy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub powstałych w okresie gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 13

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Za opóźnienia w zapłacie faktur, **Wykonawcy** przysługują odsetki w wysokości 1,00% w stosunku rocznym.

Odbiór końcowy

§ 14

1. Podstawą dokonania odbioru przedmiotu umowy jest złożenie pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego wraz z przekazaniem **Zamawiającemu**.
2. **Zamawiający** dokona odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady i usterki to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia odmawia odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie, proporcjonalnie do utraty zamierzonego efektu inwestycyjnego,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy żądając zapłaty kar oraz ponadto, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi – w całości na koszt **Wykonawcy**.
4. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę powiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do odbioru końcowego z uwzględnieniem wymagań określonych w **ust. 1**.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru wynikające z warunków niniejszej umowy, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio elementów jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie i podpisane przez uprawnione osoby.
7. O wykryciu wady w okresie gwarancji **Zamawiający** obowiązany jest zawiadomić **Wykonawcę** na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzają protokolarnie, uwzględniając sposób i termin usunięcia wady. Postanowienia wynikające z **§ 10 ust. 3, 4 i 5** umowy stosuje się odpowiednio.

Zastrzeżenia umowne

§ 15

Strony zastrzegają, że wierzytelności wynikające z umowy nie będą przedmiotem przelewu (art.509 i nast. k.c.), przejęcia długu (art.519 i nast. k.c.), ani spełnienia świadczenia z zastosowaniem przekazu (art.921¹ i nast. k.c.).

§ 16

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

§ 18

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy rzeczowo dla **Zamawiającego**.

§ 19

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – w 2 dla **Zamawiającego** i w 1 dla **Wykonawcy**.

Zamawiający

Wykonawca

Umowę sporządził:	Umowę zweryfikował i sprawdził pod względem:		Kontrasygnata Skarbnika/ Zastępcy Skarbnika
	merytorycznym	formalno- prawnym	
dn. r.	dn. r.	dn. 20. 01. 2018	dn.
(pieczętka i podpis)	(pieczętka i podpis)	RADCA PRAWNY <i>Ewa Chmiel</i> (pieczętka i podpis)	(pieczętka i podpis)
Do rejestru umów, prowadzonego w referacie/ na samodzielnym stanowisku pracy wprowadził:		pod pozycją:	
dn. r.	(pieczętka i podpis)		