

Załącznik 1
do Zarządzenia nr ...142/2019
Burmistrza Łęcznej
z dnia 15 listopada 2019.

Burmistrz Łęcznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dn. 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

OTWARTY KONKURS OFERT

na realizację zadań publicznych w formie wsparcia na rok 2020

RODZAJE ZADAŃ ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA WSPARCIE ICH REALIZACJI	
Obszar I	W zakresie ochrony i promocji zdrowia, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – przeciwdziałanie alkoholizmowi Kwota przewidziana do rozdysponowania w obszarze: 120 000,00 zł
Obszar I Zadanie 1	
Nazwa zadania publicznego	PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
Cel główny	Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla mieszkańców gminy Łęczna - osób uzależnionych od alkoholu oraz udzielanie pomocy psychospołecznej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe
Preferowane formy realizacji	Programy psychoterapii uzależnienia od alkoholu, programy ograniczania picia alkoholu, programy terapii dla młodzieży uzależnionej i zagrożonej uzależnieniem, programy rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnienia, programy redukcji szkód, prowadzenie punktów konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin, programy pracy terapeutycznej z rodziną, programy psychoterapii współuzależnienia, programy rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnienia, programy reintegracji kierowane do osób uzależnionych od alkoholu - stanowiące element oddziaływań w ramach zatrudnienia socjalnego, programy pomocy psychologicznej i psychoterapii dla osób z syndromem dorosłych dzieci alkoholików, wsparcie ruchu trzeźwościowego

Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	46 000,00 zł
Obszar I Zadanie 2	
Nazwa zadania publicznego	ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH PROFILAKTYCZNA DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA I EDUKACYJNA, W TYM PROGRAMY OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE
Cel główny	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży oraz pomoc dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym
Preferowane formy realizacji	Programy profilaktyki uniwersalnej, selektywnej i wskazującej, programy profilaktyczne realizowane w placówkach wsparcia dziennego, w tym w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych – w szczególności programy rekomendowane w Systemie Rekomendacji Programów Profilaktycznych i Promocji Zdrowia Psychicznego, działania o charakterze edukacyjnym przeznaczone dla rodziców, programy profilaktyczno-interwencyjne dla młodzieży upijającej się, wsparcie prospołecznych działań młodzieży przez mentorów, programy liderские i działania rówieśnicze z obszaru profilaktyki i promocji zdrowia, środowiskowe programy profilaktyczne skierowane do dzieci i młodzieży
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	54 000,00 zł
Obszar II	W zakresie ochrony i promocji zdrowia - przeciwdziałania narkomanii Kwota przewidziana do rozdysponowania w obszarze: 30 000,00 zł
Obszar II Zadanie 1	
Nazwa zadania publicznego:	PRZECIWDZIAŁANIE NARKOMANII
Cel główny	Profilaktyka oraz zwiększanie dostępności pomocy dla mieszkańców gminy Łęczna - osób uzależnionych, współuzależnionych oraz osób zagrożonych uzależnieniem
Preferowane formy realizacji	Programy terapeutyczne dedykowane osobom mającym problemy z powodu używania narkotyków, programy pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej realizowane w placówkach leczenia uzależnień, programy realizowane w placówkach ambulatoryjnych, działalność punktów pierwszego kontaktu, programy profilaktyki uniwersalnej, selektywnej i wskazującej, programy wczesnej interwencji adresowane do młodzieży używającej eksperymentalnie lub okazjonalnie środków odurzających, w tym NSP (nowych substancji psychoaktywnych – tzw. „dopalaczy”)
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	30 000,00 zł

Obszar II Zadanie 2	
Nazwa zadania publicznego	PROFILAKTYCZNA DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA I EDUKACYJNA - STOP DOPALACZOM
Cel główny	Zmniejszenie popytu na NSP (nowe substancje psychoaktywne – tzw. „dopalacze”) wśród mieszkańców gminy Łęczna
Preferowane formy realizacji	Działania o charakterze profilaktycznym skierowane do młodzieży oraz działania o charakterze edukacyjnym przeznaczone dla rodziców, programy liderские i działania rówieśnicze z obszaru profilaktyki i promocji zdrowia, środowiskowe programy profilaktyczne skierowane do dzieci i młodzieży
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	0,00 zł
Obszar III	W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego Kwota przewidziana do rozdysponowania w obszarze: 30 000,00 zł
Obszar III Zadanie 1	
Nazwa zadania publicznego	UPOWSZECHNIANIE KULTURY I SZTUKI WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY
Cel główny	Promocja i zwiększenie dostępu do działań z zakresu upowszechniania kultury i sztuki na terenie gminy Łęczna
Preferowane formy realizacji	Organizacja różnorodnych form upowszechniania kultury, działania i inicjatywy skierowane do dzieci i młodzieży, aktywizacja dzieci i młodzieży w obszarze kultury
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	3 200,00 zł
Obszar III Zadanie 2	
Nazwa zadania publicznego	UPOWSZECHNIANIE KULTURY I SZTUKI WŚRÓD OSÓB DOROSŁYCH
Cel główny	Promocja i zwiększenie dostępu do działań z zakresu upowszechniania kultury i sztuki na terenie gminy Łęczna
Preferowane formy realizacji	Organizacja różnorodnych form upowszechniania kultury, działania i inicjatywy skierowane do osób dorosłych, aktywizacja seniorów w obszarze kultury
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	3 000,00 zł

Obszar III Zadanie 3	
Nazwa zadania publicznego	OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO
Cel główny	Ochrona lokalnego dziedzictwa historyczno-kulturowego oraz popularyzacja tematyki związanej z historią regionu i gminy Łęczna
Preferowane formy realizacji	Promocja historii i tradycji regionu, ochrona dóbr kultury i lokalnej tradycji, publikacje, festyny, konkursy, ochrona lokalnego dziedzictwa historyczno-kulturowego,
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	26 300,00 zł
Obszar IV	W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej Kwota przewidziana do rozdysponowania w obszarze: 30 000,00 zł
Obszar IV Zadanie 1	
Nazwa zadania publicznego	UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY
Cel główny	Zwiększenie dostępności kultury fizycznej na terenie gminy Łęczna
Preferowane formy realizacji	Zadania skierowane na promocję i popularyzację aktywności fizycznej, w szczególności prowadzenie systematycznych zajęć treningowych.
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	29 500,00 zł
Obszar IV Zadanie 2	
Nazwa zadania publicznego	UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD OSÓB DOROSŁYCH
Cel główny	Zwiększenie dostępności kultury fizycznej na terenie gminy Łęczna
Preferowane formy realizacji	Zadania skierowane na promocję i popularyzację aktywności fizycznej wśród osób dorosłych, w szczególności działania skierowane do seniorów.
Wysokość dofinansowania zadania w poprzednim roku	0,00 zł

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

<p>Podmioty uprawnione do składania ofert</p>	<p>Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.). Cele statutowe podmiotów startujących w konkursie winny obejmować prowadzenie działalności w obszarze zadań publicznych, właściwym dla danego rodzaju zadania zamieszczonego w konkursie.</p>
<p>Miejsce, w którym można zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu i materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu</p>	<p>Urząd Miejski w Łęcznej Referat Spraw Obywatelskich pok. nr 6 Plac Kościuszki 5 21-010 Łęczna Tel. 81 53 58 626</p>
<p>Miejsce, sposób i termin składania oferty</p>	<p>Oferty konkursowe należy składać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W Urzędzie Miejskim w Łęcznej, Plac Kościuszki 5, (pokój nr 8) 2. W zamkniętej kopercie z oznaczeniem numeru zadania (np. II.3), opatrzonej adnotacją „Otwarty konkurs ofert” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06.12.2019 r. 3. Nie jest możliwe złożenie jednej oferty na realizację kilku zadań. 4. W przypadku gdy organizacja składa kilka ofert, każda z nich powinna być złożona w odrębnej kopercie oznaczonej numerem odpowiedniego zadania. 5. Wzór oferty i sprawozdania jest zgodny z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dn. 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
<p>Kryteria formalne oceny oferty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferta została złożona przez kwalifikującego się oferenta. 2. Oferta podpisana przez uprawnione osoby 3. Oferta została złożona terminowo. 4. Oferta jest złożona na właściwym druku oferty. 5. Oferent nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych 6. bądź należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne. 7. Oferta jest zgodna z warunkami realizacji zadania określonymi w ogłoszeniu (wykazany wkład finansowy, cel i termin realizacji zadania zgodny z warunkami konkursowymi). <p>Spełnienie wszystkich kryteriów formalnych jest warunkiem do poddania oferty ocenie merytorycznej. W wypadku nie spełnienia wszystkich warunków oceny formalnej oferta nie zostanie rozpatrzona merytorycznie. Przewiduje się możliwość składania wyjaśnień.</p>
<p>Kryteria oceny merytorycznej i maksymalna wartość punktów możliwych do uzyskania</p>	<p>Każdy z członków komisji konkursowej przyznaje złożonym ofertom punkty w poszczególnych kategoriach w skali od 0 do 5 pkt. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ocenie jednego członka komisji – 50 pkt. Oferty oceniane są pod względem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Możliwość realizacji zadania, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie oferenta w realizacji podobnych zadań (0-5pkt) - kwalifikacje kadry realizującej zadanie (0-5pkt) 2. Jakość wykonania zadania publicznego, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - osiągalność i realność wskazanych rezultatów oraz ich adekwatność do celu zadania (0-5pkt) - przydatność proponowanych działań oraz dostosowanie form i metod do potrzeb adresatów, spójność działań (0-5pkt)

	<ul style="list-style-type: none"> - plan i harmonogram działań, jego spójność i realność(0-5pkt) - sposób i narzędzia monitorowania osiągnięcia rezultatów (0-5pkt) <p>3. Kalkulacja kosztów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zgodność budżetu z planowanymi działaniami, zasadność i realność kosztów (0-5pkt) - udział środków finansowych lub środków pochodzących z innych źródeł (0-5pkt) - udział wkładu niefinansowego (0-5pkt) <p>4. Analiza i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku wnioskodawców, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz rzetelności rozliczenia środków (0-5pkt)</p>
Zaproszenie do prac w komisji konkursowej	<p>Na podstawie art. 15 ust 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Burmistrz Łęcznej zaprasza osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wskazane w art. 3 ust 3 w/w ustawy, do uczestnictwa w komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w niniejszym konkursie. Pisemne zgłoszenia, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania organizacji, przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Łęcznej (pok. nr 8) do dnia 30.11.2019 r.</p> <p>Z udziału w pracach komisji dotyczących oceny ofert wyłączone będą osoby reprezentujące podmioty biorące udział w konkursie oraz osoby podlegające wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2018. poz. 2096 t.j. z późn. zm.), dotyczących wyłączenia pracownika.</p>
Tryb i termin wyboru oferty – zasady przyznawania dotacji	<p>Konkurs rozstrzyga Burmistrz Łęcznej po upływie terminu składania ofert wskazanego w niniejszym ogłoszeniu oraz po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Komisja konkursowa powołana zostanie odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Łęcznej. Wybór ofert zostanie dokonany do dnia 31.12.2019 r. Wyniki konkursu zostaną niezwłocznie ogłoszone poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łęcznej oraz na stronie internetowej www.leczna.pl</p> <p>W przypadku przyznania dofinansowania w kwocie niższej niż wnioskowana, podmiot zostanie poinformowany w ogłoszeniu o wyborze ofert o kwocie i przeznaczeniu przyznanej dotacji oraz będzie zobowiązany do złożenia przed zawarciem umowy zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania oraz zaktualizowanego harmonogramu i opisu działań, w przypadku zmiany terminu i zakresu realizowanego zadania.</p> <p>Konkurs ogłaszany jest na podstawie projektu uchwały budżetowej i zastrzega się możliwość zmiany warunków finansowych określonych w ogłoszeniu.</p> <p>Zasady przyznawania dotacji określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn zm.)</p>
Zastrzeżenia organizatora	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maksymalny termin realizacji zadań: 01.01.2020 r. – 31.12.2020 r. 2. Wszystkie ogłoszone zadania realizowane są na rzecz mieszkańców gminy Łęczna. 3. Szczegółowy opis sposobu realizacji zadań należy zamieścić w dziale III punkcie 4 - 6 złożonej oferty. 4. Oferty złożone nieterminowo lub niekompletne nie wezmą udziału w postępowaniu konkursowym. 5. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość wystąpienia o wyjaśnienia do uczestników konkursu. 6. Organizator zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru oferty bądź zmiany warunków finansowych określonych w konkursie. 7. Kwoty dofinansowania podane w konkursie stanowią górną granicę dofinansowania. Organizator zastrzega sobie możliwość przyznania ofercie niższej kwoty. 8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w określonej wysokości. 9. Burmistrz Łęcznej może odmówić przyznania dotacji i podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie w razie ujawnienia nie znanych wcześniej okoliczności podważających wiarygodność finansową lub merytoryczną

	<p>wnioskodawcy.</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Otwarty konkurs ofert jest nieważny jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu o otwartym konkursie 11. Informacje dotyczące złożonej oferty, realizacji oraz sprawozdania z realizacji zleconych zadań mogą być udostępniane w drodze dostępu do informacji publicznej. 12. Pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników podczas realizacji zadania ponosi organizacja realizująca zadanie. 13. Dotacje nie mogą być udzielone na: <ul style="list-style-type: none"> – realizację zadań finansowanych z budżetu Gminy Łęczna z innego tytułu, – zakup nieruchomości, – finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, – działalność polityczną, – finansowanie kosztów nie związanych bezpośrednio z realizowanym zadaniem 14. W ofercie należy szczegółowo opisać program realizacji zadania (ilość godzin pracy kadry, grupę docelową, rodzaj planowanych działań, tematy, metody pracy). Dopuszcza się możliwość dołączenia szczegółowego opisu programu zajęć w formie załącznika do oferty lub zamieszczenia go bezpośrednio w druku oferty. 15. W ofercie należy szczegółowo opisać kwalifikacje realizatorów zadania w odniesieniu wyłącznie do uprawnień pozwalających na realizację konkretnego zadania. Dopuszcza się możliwość dołączenia kserokopii kwalifikacji w formie załącznika do oferty. 16. W trakcie realizacji zadań dopuszcza się dokonywanie przez zleceniobiorcę przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów w kalkulacji przewidywanych kosztów. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 10 %. Pozostałe zmiany wymagają aneksowania zawartej umowy.
<p>Zawartość złożonej oferty oraz wymagane załączniki</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szczegółowy zakres rzeczowy zawierający dane liczbowe dotyczące zadania. 2. Termin i miejsce realizacji zadania publicznego. 3. Kalkulacja przewidywanych kosztów. 4. Krótka informacja o wcześniejszej działalności wnioskodawcy w zakresie proponowanego zadania. 5. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł, 6. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego. 7. Wniesienie wkładu własnego finansowego oraz uzupełnienie dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (dział III punkt 6 oferty) jest OBOWIĄZKOWE. 8. W ofercie (dział IV pkt 2) należy określić oddzielnie wartość wkładu osobowego i wartość wkładu rzeczowego – jeśli dotyczy. 9. W ofercie należy wskazać numer konta bankowego do przelewu przyznanej dotacji (dział II pkt 1 oferty). 10. Do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu lub okazać statut do wglądu (pok. nr 6) w dniu złożenia oferty.

	<p>11. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta / oferentów lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.</p> <p>12. W przypadku oferty wspólnej realizatorów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oferta wspólna wskazuje, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni realizatorzy - wskazuje się sposób reprezentacji realizatorów wobec organu administracji publicznej - do oferty należy dołączyć porozumienie zawarte między realizatorami, określające zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego - realizatorzy składając ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną <p>UWAGA: w przypadku składania dokumentów nieoryginalnych, każda zapisana strona powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem</p>
Druk oferty	<p>Druk oferty zgodny z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dn. 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Druk oferty dostępny jest w Urzędzie Miejskim (pok. Nr 6) oraz na stronie internetowej www.leczna.pl</p>


 BURMISTRZ
 mgr Leszek Włodarski